

CORSO DI FORMAZIONE**INFORMATION & CYBERSECURITY AWARENESS****Formazione a distanza (FAD)****14 Dicembre 2022****dalle 9:00 alle 13:00****PRESENTAZIONE**

Protegersi da attacchi informatici sempre più frequenti e che sfruttano non solo le vulnerabilità tecniche ma anche la vulnerabilità umana è una delle sfide che le aziende affrontano quotidianamente. Per mantenere al sicuro le informazioni, le aziende sanno che le soluzioni tecnologiche (seppure all'avanguardia) non sono da sole sufficienti a fronteggiare gli attacchi e a prevenire i rischi, ma c'è bisogno di coinvolgere chi può fare la differenza nella catena aziendale in termini di sicurezza: le risorse umane.

I contenuti proposti in questo corso hanno lo scopo di far acquisire agli utenti maggiore consapevolezza di cosa s'intende per information security e cybersecurity. Questi termini, seppure facciano riferimento a due concetti differenti, spesso vengono erroneamente utilizzati come sinonimi. I principi fondamentali di due norme tecniche (ISO/IEC 27001 e ISO/IEC 27100) trattano proprio questi due concetti ed illustrano le best practices per la protezione delle informazioni.

OBIETTIVI

Il corso si rivolge alle aziende e/o professionisti che desiderano avvicinarsi alle tematiche di information security e cybersecurity, e che intendono ottenere una panoramica sulle norme tecniche di riferimento ISO/IEC 27001 e ISO/IEC 27100. Durante il corso verrà descritto cosa s'intende per information security e cybersecurity, qual è il loro legame, verranno spiegati i concetti chiave delle due norme tecniche ISO/IEC 27001 e ISO/IEC 27100, approfonditi alcuni esempi di cybersecurity framework, e verranno discussi alcuni temi a cui fare attenzione, come gli errori che comunemente si possono commettere o le minacce comuni. Attraverso le suddette spiegazioni e domande di discussione ed esempi, i partecipanti sono messi nelle condizioni di sviluppare una conoscenza di base dei concetti principali dell'information security e della cybersecurity.

DESTINATARI

Il percorso formativo è rivolto a tutti coloro che desiderino avvicinarsi ai temi di information security e cybersecurity, e che intendano conoscere le norme tecniche di riferimento ISO/IEC 27001 e ISO/IEC 27100.

REQUISITI

Non sono richiesti prerequisiti specifici.

STRUTTURA DEL CORSO

Durata complessiva: 4 h

Il corso si svolgerà in modalità FAD secondo il seguente calendario:

- **14 Dicembre dalle 9:00 alle 13:00**

*Per partecipare ai corsi FAD non occorrono particolari strumenti: è sufficiente una buona connessione ad internet ed un PC dotato di videocamera; la piattaforma interattiva per la gestione delle lezioni, **GoToMeeting**, sarà messa a disposizione da ICMQ. Una volta iscritti, riceverete una mail/calendar con il link per la connessione e l'orario. A questo punto, basterà cliccare sul link indicato, scaricare l'applicazione per accedere alla piattaforma e quindi al vostro corso. Materiale didattico fornito in formato elettronico.*



1305



SGQ N° 011A PRD N° 011B
SGA N° 012D ISP N° 007E
SCR N° 007F DAP N° 012H
EMAS N° 006P PRS N° 084C
GHG N° 008D

Membro degli Accordi di Mutuo
Riconoscimento EA, IAF e ILAC
Signatory of EA, IAF and ILAC
Mutual Recognition Agreements



euocer-building

ATTESTATI

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

CREDITI

Saranno riconosciuti **4 crediti** formativi validi per il mantenimento della certificazione **UNI 10459** Professionisti della Security.

DOCENTI

Dr.ssa Anna Colombetti

Consulente in ambito sicurezza delle informazioni e cybersecurity presso Bl4ckswan srl. Si occupa prevalentemente di attività di consulenza relative all'information e cybersecurity, in particolare risk management, supporto nella definizione di processi, policy e procedure, supporto per l'implementazione e l'audit di un Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni basato sulla norma ISO/IEC 27001. Possiede la certificazione Lead Implementer ISO/IEC 27001.

PROGRAMMA

- Information security:
 - Cos'è la sicurezza informatica e perché è importante
- La norma tecnica ISO/IEC 27001:
 - Introduzione alla norma
 - Lo schema della norma
 - I processi della norma
 - I requisiti e i controlli
- Cybersecurity:
 - Cos'è la cybersecurity
 - Relazione tra information security e cybersecurity
- La norma tecnica ISO/IEC 27100:
 - Introduzione alla norma
 - Relazione tra cybersecurity e concetti rilevanti
 - Risk management nel contesto di cybersecurity
 - Minacce cyber
 - Gestione degli incidenti in cybersecurity
- Cybersecurity framework
- A cosa fare attenzione:
 - Errori che si commettono comunemente
 - Minacce comuni che possono verificarsi

TEST FINALE DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

Scheda di Iscrizione

CORSO DI FORMAZIONE INFORMATION & CYBERSECURITY AWARENESS

Codice Corso **CYBER_122022**Date corso **14 Dicembre 2022**

| | | | |
|--|--|-------------------------------|--------------------------------|
| Cognome e Nome* | | | |
| Società | | Attività Società | |
| Posizione Aziendale | | | |
| Indirizzo (via , città , prov, cap)* | | | |
| Telefono * | | Cell* | |
| e-mail* | | P.IVA / C.F.* | |
| Tipologia Cliente | Business Unit CERSA <input type="checkbox"/> | ICMQ <input type="checkbox"/> | ALTRO <input type="checkbox"/> |
| Professionista Certificato | <input type="checkbox"/> Security Uni 10459 <input type="checkbox"/> Perito Liquidatore Uni 11628 <input type="checkbox"/> Altro _____ | | |

* dati anagrafici della persona che si iscrive al corso

Dati per intestazione fattura

Il partecipante al corso inoltra la presente richiesta come:

 PRIVATO per la fatturazione saranno utilizzati i dati sopra indicati
 AZIENDA compilare i campi sottostanti

| | | | |
|--|--|--|------------------------|
| Ragione sociale | | | |
| C.F | | P.IVA | |
| Via | | Città | Prov Cap |
| Cell. | | Cell. Az. | |
| Ref. amministrativo | | | |
| e-mail - recapito fatture | | Mail PEC | |
| CODICE UNIVOCO | | Eventuale n° d'ordine di Acquisto | |
| <input type="checkbox"/> Ente Pubblico | <input type="checkbox"/> Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti- Art.17 Ter DPR 633/72 – Split Payment | | |
| Indicare numero c.i.g.: | | | |
| Allegare ordine di Acquisto: | | | |

TARIFFA

| | Quota listino | | Quota riservata CLIENTI CERSA/ICMQ |
|--------------------------|----------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | € 350,00 + IVA | <input type="checkbox"/> | € 250,00 + IVA |

Modalità di pagamento:

Bonifico Bancario anticipato all'atto dell'iscrizione:

ICMQ S.p.A. IT91P 05387 01636 000042161048 - BPER BANCA

(nella causale indicare il nominativo del discente e codice del corso)Inviare scheda di iscrizione tramite: e-mail: formazionecersa@icmq.org

Iscrivendosi al corso ed apponendo timbro e firma sulla presente scheda di iscrizione si prende atto e si accettano le condizioni presenti nel Regolamento e Condizioni di fornitura dei servizi di formazione riportate nella pagina successiva

| | |
|---------------------------|-----------------------|
| Data di iscrizione | Timbro e Firma |
| ____/____/____ | |

Modalità FAD (Formazione a Distanza)Informativa UE 2016/679 riguardante l'utilizzo dei dati personali è disponibile su <https://www.icmq.it/privacy/privacy-policy.php>

SERVIZI DI FORMAZIONE

Regolamento e condizioni generali

Oggetto

Oggetto delle presenti condizioni generali è la fornitura da parte di ICMQ S.p.A. di corsi di formazione come descritti nei documenti di presentazione degli stessi a favore di Terzi (Clienti)

Iscrizione ai Corsi

Al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto verrà inviata una conferma d'iscrizione tramite e-mail. L'iscrizione ai corsi si intende perfezionata alla ricezione del pagamento del corso e successiva conferma da parte di ICMQ S.p.A.

Sede e date dei corsi

I corsi si terranno nelle date e nelle località riportate nei documenti di presentazione dei corsi. ICMQ S.p.A. potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei corsi.

Diritto di recesso

In caso di disdetta, inviata per iscritto entro 5 giorni lavorativi dalla data di iscrizione, la quota versata sarà interamente restituita. Resta inteso che nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti e che pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata. E' ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante.

Obbligo di frequenza e condizioni per il rilascio degli attestati

I corsisti devono attenersi agli orari prestabiliti e frequentare le sessioni previste dal programma, altresì sono tenuti a firmare quotidianamente un registro di presenza predisposto da ICMQ S.p.A. nel quale sono indicate le eventuali ore di assenza, che devono essere preventivamente autorizzate dal docente.

Corso Completo 40 ore - Auditor di terza parte

Le assenze non dovranno avere una durata superiore a 4 ore consecutive nell'arco della stessa giornata e comunque fino ad un massimo di 8 ore nell'ambito della durata complessiva del corso. Le assenze non sono consentite per le prove d'esame.

Corso 24 ore - Auditor interno/ Corso 24 ore - Upgrade

Le assenze non dovranno avere una durata superiore a 2 ore consecutive nell'arco della stessa giornata e comunque fino ad un massimo di 4 ore nell'ambito della durata complessiva del corso. Le assenze non sono consentite per le prove d'esame.

Corso 8 ore

Le assenze non dovranno avere una durata superiore a 1 ora nell'ambito della durata complessiva del corso. Le assenze non sono consentite per i test.

Corso 4 ore

Non sono consentite assenze.

Nel caso in cui vengano superati tali limiti non sarà possibile sostenere l'esame finale e pertanto verrà rilasciato solo un attestato di frequenza; in ogni caso il partecipante non avrà diritto al rimborso della quota versata per l'intero corso.

Il rilascio dell'attestato di qualifica è subordinato al superamento dei relativi esami.

N.B. Il corso non prevede tirocini, stage e affiancamenti.

Reclami

Il partecipante al corso che non è soddisfatto del servizio offerto può presentare reclamo a ICMQ S.p.A.

Per Reclamo si intende: la segnalazione di una insoddisfazione relativa alla qualità dell'iniziativa corsuale e/o modalità con cui essa si è svolta.

ICMQ S.p.A. conferma il ricevimento del reclamo entro 5 giorni lavorativi dalla sua ricezione.

Il reclamo è esaminato dalla direzione di ICMQ S.p.A. che decide in merito alla sua fondatezza disponendo, se necessario, ulteriori accertamenti. Le decisioni della direzione in merito al reclamo sono comunicate al partecipante.

I tempi per l'accertamento delle cause che hanno determinato il reclamo e quindi la risposta al reclamante dipenderanno dalla tipologia e complessità dello stesso. Le conclusioni sono comunicate al reclamante al termine del processo di istruttoria. Le spese relative al reclamo sono a carico del partecipante richiedente, fatto salvo il caso di accoglimento del reclamo stesso.

Ricorsi

Il partecipante che ritiene ingiusto un provvedimento di ICMQ S.p.A. può presentare entro 10 gg. dal ricevimento del provvedimento medesimo, un motivato ricorso finalizzato alla sua revoca. Il ricorso è esaminato dalla direzione di ICMQ S.p.A. che decide in merito alla sua fondatezza disponendo, se necessario, ulteriori accertamenti. Le decisioni della direzione in merito al reclamo sono comunicate al partecipante mediante comunicazione con avviso di ricevimento.

Rinvio e cancellazione dei corsi

ICMQ S.p.A. si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone comunicazione scritta al Cliente tramite fax o e-mail. I corrispettivi eventualmente già percepiti da ICMQ S.p.A. saranno restituiti al cliente o d'accordo con lo stesso, saranno imputati come pagamento anticipato per eventuale iscrizione a corsi in date successive.

Quote d'iscrizione

A fronte dell'iscrizione dei partecipanti ai corsi, il Cliente è tenuto al pagamento delle quote d'iscrizione previste dai documenti di presentazione dei corsi, oltre all'IVA. Le quote individuali comprendono, se non diversamente indicato: partecipazione al corso, materiale didattico in formato elettronico, attestato di partecipazione o superamento esami. Le spese per il vitto e l'alloggio dei partecipanti non sono comprese.

Fatturazione e pagamenti

I corrispettivi dovuti dal Cliente, imposte e tasse incluse, devono essere versati anticipatamente all'atto dell'iscrizione. La fatturazione avverrà a quietanza.

Foro competente

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Milano.