



Corso di 40 ore 31 marzo e 7, 14, 21 e 27 aprile 2023 - ore 9.00 – 18.00

I INCONTRO - ore 9:00 – 18:00

La presenza nell'organizzazione del concorrente di almeno 1 o 2 Project Manager certificati (da Organismi accreditati da Accredia, come nella fattispecie ICMQ), ha fatto sì che in numerosi appalti pubblici, gestiti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, siano stati attribuiti fino a 10 punti per detta certificazione in sede di offerta tecnica. Il raggiungimento degli obiettivi di un progetto a mezzo del Project Management. Parole chiave: le Pratiche e i processi secondo le Norme UNI ISO 21500:2021 ed UNI ISO 21502:2021, con anticipazioni sulla norma UNI 11648:2022, in via di emanazione. Tipologie organizzative funzionali, a progetto, a matrice. Program e Portfolio management; governance di progetti. Ciclo di vita e fasi di un progetto. I progetti nelle organizzazioni (esempi nelle imprese e nella P.A.). Pratiche relazione con i processi. Integrazione, stakeholder, ambito, risorse, tempo, costo, qualità, approvvigionamenti, gestione degli stakeholder. Case study

II INCONTRO – ore 9:00 – 18:00

Gestione della integrazione, dell'ambito e dei deliverable di progetto (WBS). Gestione dei tempi di progetto e schedulazione: attività, reticoli, cronoprogramma, Gantt, Critical Path Method e software disponibili. Esempi di cronoprogramma e WBS tratti da appalti pubblici nelle costruzioni. Gestione delle risorse di progetto: le attività, l'assegnazione dei ruoli e le risorse. OBS, matrice delle responsabilità RAM e RACI (esempi di pianificazione delle risorse in appalti pubblici e privati). Metodologie di pianificazione: fast track e crashing. Case studies. Gestione dei rischi e opportunità di progetto (identificazione, valutazione, allocazione e mitigazione, trasferimento e monitoraggio dei rischi di progetto), esempi di matrice dei rischi negli appalti pubblici e privati. Aspetti legali, contrattualistica: Case studies. Metodo dell'Earned Value. Project Control, assicurazione qualità, Piani dei Controlli. Case study.

III INCONTRO – ore 9:00 – 18:00

Ripasso sul metodo dell'Earned Value ed esercitazioni. Gestione delle informazioni e della documentazione. Standard e normative. Gestione delle comunicazioni. Importanza della comunicazione: art. 22 del D.Lgs 50/2016 "Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico". Competenze e conoscenze comportamentali: leadership, negoziazione, team building, team working, gestione dei conflitti e problem solving, etica. Case studies di negoziazione caso reale. Esercitazioni e test sul programma svolto e dibattito. UNI 11648:2016 e le tendenze della nuova versione: "Attività professionali non regolamentate - Project manager - Definizione dei requisiti di conoscenza, abilità e competenza". Case study.

IV INCONTRO – ore 9:00 – 18:00

Ripasso ed esercitazioni sui requisiti di "competenze relative al contesto", "competenze tecniche" e "competenze comportamentali". Approfondimento delle nuove norme UNI ISO 21500:2021 e UNI ISO 21502:2021. Sviluppo di un caso reale in cui i partecipanti dovranno creare un'opportuna Matrice dei Rischi, WBS e una bozza di cronoprogramma della progettazione e dei lavori e più in generale di una relazione metodologica di Project Management. Simulazioni e role play. Buone pratiche e consigli per un approccio positivo all'esame di Certificazione primo scritto, secondo scritto e orale. Dibattito.

V INCONTRO – ore 9:00 – 18:00

Pratiche Integrate di Project Management, Pratiche di Gestione di un progetto e Pratiche Elementari. Pianificazione, sviluppo del piano, monitoraggio del piano, gestione, individuazione, analisi, monitoraggio e mantenimento dei benefici. Definizione, controllo, conferma della realizzazione dell'ambito. Gestione delle risorse, pianificazione dell'organizzazione, costituzione, sviluppo, gestione del gruppo di progetto e pianificazione, gestione e controllo delle risorse fisiche e materiali. Gestione del programma temporale, stima della durata, sviluppo, controllo del programma temporale. Gestione dei costi, stima, sviluppo, controllo dei costi e gestione, individuazione, valutazione, trattamento, controllo del rischio, nonché gestione delle questioni, loro individuazione e risoluzione. Controllo delle modifiche, quadro di controllo, individuazione, valutazione, pianificazione dell'attuazione, attuazione e chiusura delle richieste di modifica e coinvolgimento, individuazione, coinvolgimento degli stakeholder e pianificazione, assicurazione, controllo della qualità. Gestione, pianificazione, distribuzione, monitoraggio, impatto delle comunicazioni. Gestione, individuazione, necessità e attuazione del cambiamento socio-organizzativo. Pianificazione, gestione, consegna dei report, gestione delle informazioni e della documentazione che dovrebbero essere gestite, archiviazione e recupero di informazioni e documentazione. Approvvigionamenti, pianificazione degli approvvigionamenti, valutazione e selezione dei fornitori, amministrazione, chiusura dei contratti, lezioni apprese, individuazione delle lezioni apprese, divulgazione delle lezioni apprese. Attuali case study vissuti dal relatore come consulente di Project Management.

DOCENTE: Luigi Gaggeri Ingegnere libero professionista con consolidata esperienza di project management in appalti internazionali e nazionali, quale Direttore e Amministratore delegato. Presidente del settore tecnologico di AICQ Nazionale per la Pubblica Amministrazione, Project Manager certificato componente del gruppo di lavoro UNI relativo alle norme di Project Management, Presidente della Commissione "Project Management" dell'Ordine degli Ingegneri di Milano, membro per il C.N.I. nel Comitato di Indirizzo e Garanzia di Accredia. Docente nel master di Project Management del Politecnico di Milano e presso numerosi Enti italiani ed esteri. Consulente di Project Management per imprese aggiudicatrici di appalti di progettazione lavori, nonché supporto al RUP per le P.A.

CORSO DI FORMAZIONE



**Le nuove norme di Project Management:
UNI ISO 21500:2021 e UNI ISO 21502:2021**

ICMQ organizza il corso come divenire:

**Project Manager
certificato ai sensi
della norma
UNI 11648**

e potersi così iscrivere nell'apposito elenco di Accredia dei Project Manager, riconosciuto internazionalmente

**Specifico per il settore costruzioni,
infrastrutture relativi impianti**

**Corso di 40 ore
31 marzo e 7, 14, 21 e 27
aprile 2023
In modalità online sincrona**

Presentazione

Molti Enti Pubblici, per appalti di servizi e/o di lavori, gestiti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, richiedono, in sede di offerta, per alcune figure la certificazione di Project Manager e/o attribuiscono alla medesima **sino a 10 punti** su 70 in sede di offerta tecnica.

La certificazione di Project Manager è dunque certamente qualificante per liberi professionisti e società di ingegneria anche per l'ottenimento dell'incarico di supporto al RUP.

La certificazione a cui prepara il presente corso, ai sensi della Norma UNI 11648 (e della ISO UNI 21500) e in conformità alla Legge 4/2013, consente di essere registrati nell'apposito elenco di Accredia, con valenza internazionale.

L'obiettivo è di far apprendere i concetti e le metodologie essenziali del Project Management, in linea con gli standard nazionali e internazionali, applicati al settore delle costruzioni e degli impianti. Si mira a formare una figura professionale capace di operare nel coordinamento progettuale, nella realizzazione e nella gestione di opere pubbliche e private, in tutte le fasi del processo degli interventi edilizi, infrastrutturali e ambientali. **Opportuni ed esaustivi casi pratici saranno illustrati dal docente in cui è stato consulente sin dalla fase di offerta per imprese aggiudicatarie dell'appalto.**

Il Corso di Project Manager per il settore civile ed impiantistico è la risposta alla richiesta del mercato del lavoro di figure più ricche di competenze tecnico-manageriali, in grado di elaborare la sempre crescente complessità delle fasi tecniche amministrative ed economiche dell'intervento; la figura del Project Manager certificato può essere di supporto al RUP, ai sensi dell'art. 31 commi 9 e 11 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., aggiornato e coordinato con la legge 1 Novembre 2021, con "incarico diretto" sino a 40.000,00€.

Il corso risponde al Nuovo Codice degli Appalti D. Lgs. 50/2016 aggiornato al 1° novembre 2021. Nell'attuale transitorio la Linea Guida n.3 di ANAC per l'attuazione del D. Lgs. n 50/2016, prevede che i RUP per la gestione dei progetti debbano possedere adeguate competenze quali Project Manager, acquisite anche attraverso la frequenza, con profitto, di corsi di formazione in materia. La bozza del nuovo Regolamento D.Lgs 50/16 conferma tutto ciò (Art. 4 comma 3) e prevede un RUP che sia un Project Manager nel caso dell'Art. 65 (Contraente generale).

Il corso prepara i partecipanti per la certificazione di Project Manager, da effettuarsi presso un Organismo di Certificazione Accreditato, come ICMQ.

Scheda d'iscrizione

Date: **31 marzo e 7, 14, 21 e 27 aprile 2023**

È NECESSARIO COMPILARE TUTTI I DATI IN STAMPATELLO MAIUSCOLO

Nome _____

Cognome _____

Qualifica _____

Azienda/Ente _____

Attività azienda _____

Indirizzo _____

Località _____

CAP _____

Provincia _____

Tel./Fax _____

Codice univoco _____

E-mail _____

P. IVA/C.F. _____

Cliente ICMQ

Intende iscriversi alla 1° sessione utile

Ai sensi del Reg. EU 2016/679 e della normativa nazionale sulla privacy, il Committente autorizza sin d'ora ICMQ spa al trattamento dei dati personali delle persone fisiche oggetto direttamente ed indirettamente attraverso terzi, di trattamento in relazione agli adempimenti in qualsiasi modo connessi e/o collegati con il presente documento. Il Titolare del trattamento dei dati è ICMQ SpA. L'informativa completa è disponibile nella home page del sito www.icmq.it.

Firma _____

Per iscrizioni, informazioni e trasmissione dati

e-mail: formazione@icmq.org

Per informazioni

ICMQ SpA: tel. 02.7015081 – www.icmq.it

Il corso è rivolto a:

• **ENTI PUBBLICI:** Responsabile Unico del Procedimento; uffici tecnici e RUP di Società partecipate; Responsabili Ufficio Tecnico; Responsabile Appalti Pubblici e privati; Responsabili della manutenzione del patrimonio immobiliare.

• **PRIVATI:** Project Manager, Imprese di Costruzioni ed Impiantistiche; Ingegneri, Architetti e Geometri; Società di Ingegneria, responsabili uffici gare e uffici tecnici; imprese immobiliari; SGR; Liberi Professionisti; uffici tecnici di assicurazioni e di istituti di credito.

Quota d'iscrizione

• Clienti ICMQ **Euro 900 + IVA**

• Altri: Euro 1.100 + IVA

E' prevista una riduzione del 10% per l'iscrizione di 2 partecipanti, del 15% fino a 5 partecipanti, del 20% oltre 5 partecipanti della stessa società.

Coloro che intendono iscriversi alla prima sessione d'esame di ICMQ, successiva al completamento del corso, potranno avvalersi della tariffa agevolata per i Clienti ICMQ. Qualora l'iscrizione non avvenisse, sarà emessa fattura ad integrazione della quota intera.

La Quota comprende

• dispense corso

• attestato di partecipazione

Modalità di Pagamento

ESCLUSIVAMENTE tramite bonifico bancario a favore di:

ICMQ S.p.A.

Via G. De Castillia, 10 - 20124 Milano

Unicredit MILANO,

IBAN: IT 69 C 02008 09448 000103847651 *(nella causale indicare titolo e data del corso, per una corretta e tempestiva fatturazione)*

Iscrizione

Si prega inviare scheda di iscrizione e di attendere la conferma del corso per effettuare il bonifico

Diritto di Recesso

Ogni partecipante può fruire del diritto di recesso inviando la disdetta, tramite fax, a **ICMQ S.p.A.** almeno **5 giorni lavorativi** prima della data di inizio del corso. In tal caso, la quota versata sarà interamente rimborsata. Resta inteso che nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti e che pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata. È però ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante. Ai fini della fatturazione fa fede l'iscrizione.