

## CORSO DI FORMAZIONE

# TRAVEL RISK MANAGEMENT: VIAGGIARE NELLA COMPLESSITÀ

26 Marzo 2024  
dalle 9:00 alle 18:00

Formazione a distanza (FAD)

### PRESENTAZIONE

**Viaggiare**, per molte attività lavorative costituisce una prassi oltre che un'esigenza e di conseguenza le imprese e i datori di lavoro devono farsi carico della sicurezza dei propri dipendenti durante tutte le trasferte.

L'emergenza sanitaria ha cambiato fortemente il concetto di "viaggio", **umentandone la complessità** e, soprattutto, i **rischi** intrinseci ai Paesi di destinazione. **L'escalation in Ucraina** rappresenta la punta dell'iceberg di un mondo che va nella direzione della multipolarità e per questo l'analisi delle trasferte deve essere ora più che mai attenta a tutte le fasi. Molti sono infatti i **pericoli** ai quali i viaggiatori possono andare incontro: dagli eventi naturali estremi, come un uragano o un'alluvione, che sono in crescita; dall'essere coinvolti in proteste violente, essere rapiti, subire **attacchi informatici o spionaggio industriale**. Sono solo alcune minacce concrete che possono ledere la **sicurezza e la salute** (inclusa quella mentale) dei viaggiatori e influire negativamente anche sull'esito dei loro obiettivi di viaggio. È quindi evidente che le aziende devono essere in grado di gestire, anticipare e prevedere questi fenomeni attraverso personale competente e consapevole.

### OBIETTIVI

Questo corso mira ad approfondire la gestione aziendale di questi **Travel Risks**, allineandosi con gli obblighi di legge, con il nuovo standard internazionale **UNI ISO 31030**, e con le pratiche del Duty of Care, aiutando così le imprese a prendersi cura del proprio personale viaggiante.

### DESTINATARI

Il Corso è rivolto a **professionisti** in ambito **security e safety**, legale, consulenza del lavoro, oltre che a imprenditori, manager di Aziende con sedi e/o personale all'estero che effettuano trasferte lavorative fuori dal territorio nazionale. Il corso fornirà aggiornamenti normativi e gli strumenti di approfondimento delle metodologie idonee da mettere in atto.

### REQUISITI

Nessuno requisito specifico richiesto.

### STRUTTURA DEL CORSO

Durata complessiva: 8 h

Il corso si svolgerà in modalità FAD secondo il seguente calendario:

- **Martedì 26 Marzo 2024 dalle 9:00 alle 18:00**

## METODOLOGIA

Il corso sarà erogato tramite piattaforma e-learning che permetterà lo scambio interattivo tra i partecipanti e i docenti coinvolti, favorendo lo scambio di idee, opinioni ed esperienze.

Per partecipare ai corsi FAD non occorrono particolari strumenti: è sufficiente una buona connessione ad internet ed un PC dotato di videocamera; la piattaforma interattiva per la gestione delle lezioni, **GoToMeeting, Zoom, Meet** e sarà comunicata successivamente e messa a disposizione da ICMQ. Una volta iscritti, riceverete una mail/calendar con il link per la connessione e l'orario. A questo punto, basterà cliccare sul link indicato, scaricare l'applicazione per accedere alla piattaforma e quindi al vostro corso. Materiale didattico fornito in formato elettronico.

## ATTESTATI

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

## CREDITI

Saranno riconosciuti **8 crediti** formativi validi per il mantenimento della certificazione **UNI 10459** Professionisti della Security.

## DOCENTI

**Paola GUERRA – Fondatore e Direttore della Scuola Internazionale Etica & Sicurezza Milano - L'Aquila**, da 30 anni svolge attività di ricerca, formazione e consulenza sui temi di Governance, Organizzazione e Sistemi di Gestione di Security e Safety, su Risk & Crisis Management, Travel Risk Management oltre che su temi di psicologia cognitiva, psicologia dell'emergenza e people caring.

Dal 1992 al 2009 ha svolto attività di ricerca e docenza presso SPACE Università Bocconi ed è stata partner di società di consulenza in ambito Risk Management, Crisis Management, Security e Information Security.

Negli ultimi dieci anni ha coordinato progetti di consulenza e formazione per aziende nazionali e internazionali in ambito di Sistema di Gestione della Sicurezza (Safety e Security) delle trasferte all'estero.

Partecipante Gruppi di Lavoro UNI per la redazione e revisione della normazione tecnica nazionale e internazionale: UNI/CT043 – Sicurezza Società e del Cittadino e in particolare UNI/CT043/GL02 – “Gestione del Rischio”, UNI/CT043/GL05 – “Organizzazione e Gestione della Sicurezza”, UNI/CT043/GL06 – “Protezione Civile”. Ha partecipato attivamente alla redazione e alle revisioni della Norma UNI 10459:2017 – Professionista della Security.

Membro Gruppo di Lavoro Travel «Health, Safety & Security» in ASSOLOMBARDA.

Presidente ASIS Chapter Italy.

**Maria Rosaria SPAGNUOLO - Senior Consultant in ambito Salute e Sicurezza**. Dal 2010 al 2021 Responsabile e poi Direttore Area Salute e Sicurezza sul Lavoro di Assolombarda, Confindustria Milano, Monza Brianza, Lodi, Pavia nell'ambito del Settore Lavoro, Welfare e Capitale Umano con il compito di assicurare il presidio e la gestione delle tematiche connesse alla tutela della salute e sicurezza sul lavoro. Ha seguito per l'Associazione attività di rappresentanza istituzionale nei confronti dei soggetti pubblici e privati - quali Ministeri, Regione, Comune, Asl, Inail, Vigili del Fuoco. Ha creato e coordinato il Tavolo sulla Sicurezza delle Trasferte all'estero promuovendo la Convenzione con l'Unità di Crisi della Farnesina. Ha realizzato progetti finalizzati alla elaborazione di strumenti e attività specialistiche per le imprese, alla redazione di numerose dispense e monografie tematiche, nonché di assistenza, informazione e formazione attraverso interventi convegnistici, seminari, di aula, indirizzando attività e progettualità sui temi di salute e sicurezza anche della Società di servizi.

**Gabriele GENUINO - Fondatore della Cube** società operante in ambito Travel Security, Risk Assessment & Analysis, Event Security. Senior Security Manager e Formatore RSPP. Lunga esperienza sul campo in zone ad alto rischio. Collaborazioni istituzionali in ambito Security. Fondatore Gruppo di Lavoro Travel «Health, Safety & Security» in ASSOLOMBARDA.

## CONTENUTI

- Travel Risk Management: parole chiave, scenari, rischi globali e casi significativi;
- Le responsabilità dell'azienda: tra Duty of Care e Business Continuity;
- Riferimenti normativi;
- o *Focus: Norma ISO 31030. La nuova <<Best Practice>> per la gestione della sicurezza nelle trasferte di lavoro;*
- Travel Risk Management: il processo. Gestire rischi e responsabilità;
- o *Focus: Esercitazioni;*
- Crisis Management: piani di gestione della crisi;
- Stress e reazioni in un momento critico: come comportarsi?

## PROGRAMMA

### Prima Parte

- Breve presentazione del modulo e dei partecipanti;
- Lectio: introduzione al Travel Risk Management; scenari globali e rischi;
- Q&A
- Lectio: obblighi aziendali nell'ambito della normativa vigente e delle best practices internazionali. Focus UNI ISO 31030, Duty of care;
- esercitazioni
- Feedback sulle esercitazioni e lezioni imparate;

### Seconda Parte

- Breve presentazione del modulo e dei partecipanti;
- Lectio: l'implementazione di un corretto processo di Travel Risk Management.
- Q&A
- Lectio: Crisis Management: piani di gestione della crisi in viaggio; gestione dello stress e reazioni in un momento critico;
- Esercitazioni e case studies (come comportarsi?)
- Feedback sulle esercitazioni e lezioni imparate;

## TEST FINALE DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

## Scheda di Iscrizione

## CORSO DI FORMAZIONE

### TRAVEL RISK MANAGEMENT: VIAGGIARE NELLA COMPLESSITÀ

Codice Corso TRAVEL\_032024

Date corso Martedì 26 Marzo 2024

<b>Cognome e Nome*</b>			
<b>Società</b>		<b>Attività Società</b>	
<b>Posizione Aziendale</b>			
<b>Indirizzo ( via , città , prov, cap)*</b>			
<b>Telefono *</b>		<b>Cell*</b>	
<b>e-mail*</b>		<b>P.IVA / C.F.*</b>	
<b>Tipologia Cliente</b>			
Business Unit CERSA <input type="checkbox"/>		ICMQ <input type="checkbox"/>	ALTRO <input type="checkbox"/>
<b>Professionista Certificato</b>			
<input type="checkbox"/> Security Uni 10459		<input type="checkbox"/> Perito Liquidatore Uni 11628 <input type="checkbox"/> Altro _____	

\* dati anagrafici della persona che si iscrive al corso

**Dati per intestazione fattura**

Il partecipante al corso inoltra la presente richiesta come:

 **PRIVATO** per la fatturazione saranno utilizzati i dati sopra indicati
  **AZIENDA** compilare i campi sottostanti

<b>Ragione sociale</b>			
<b>C.F.</b>		<b>P.IVA</b>	
<b>Via</b>		<b>Città</b>	<b>Prov</b> <b>Cap</b>
<b>Cell.</b>		<b>Cell. Az.</b>	
<b>Ref. amministrativo</b>			
<b>e-mail - recapito fatture</b>		<b>Mail PEC</b>	
<b>CODICE UNIVOCO</b>		<b>Eventuale n° d'ordine di Acquisto</b>	
<input type="checkbox"/> Ente Pubblico		<input type="checkbox"/> Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti- Art.17 Ter DPR 633/72 – Split Payment	
Indicare numero c.i.g.:			
Allegare ordine di Acquisto:			

**TARIFFA**

Quota listino		Quota riservata CLIENTI CERSA/ICMQ	
<input type="checkbox"/>	€ 450,00 + IVA	<input type="checkbox"/>	€ 350,00 + IVA

**Modalità di pagamento:**

Bonifico Bancario anticipato all'atto dell'iscrizione:

ICMQ S.p.A. IT91P 05387 01636 000042161048 - BPER BANCA

**(nella causale indicare il nominativo del discente e codice del corso)**Inviare scheda di iscrizione tramite: e-mail: [formazionecersa@icmq.org](mailto:formazionecersa@icmq.org)

Iscrivendosi al corso ed apponendo timbro e firma sulla presente scheda di iscrizione si prende atto e si accettano le condizioni presenti nel Regolamento e Condizioni di fornitura dei servizi di formazione riportate nella pagina successiva

<b>Data di iscrizione</b>	<b>Timbro e Firma</b>
____/____/____	

**Modalità FAD (Formazione a Distanza)**Informativa UE 2016/679 riguardante l'utilizzo dei dati personali è disponibile su <https://www.icmq.it/privacy/privacy-policy.php>

## SERVIZI DI FORMAZIONE

### Regolamento e condizioni generali

#### Oggetto

Oggetto delle presenti condizioni generali è la fornitura da parte di ICMQ S.p.A. di corsi di formazione come descritti nei documenti di presentazione degli stessi a favore di Terzi (Clienti)

#### Iscrizione ai Corsi

Al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto verrà inviata una conferma d'iscrizione tramite e-mail. L'iscrizione ai corsi si intende perfezionata alla ricezione del pagamento del corso e successiva conferma da parte di ICMQ S.p.A.

#### Sede e date dei corsi

I corsi si terranno nelle date e nelle località riportate nei documenti di presentazione dei corsi. ICMQ S.p.A. potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei corsi.

#### Diritto di recesso

In caso di disdetta, inviata per iscritto entro 5 giorni lavorativi dalla data di iscrizione, la quota versata sarà interamente restituita. Resta inteso che nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti e che pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata. E' ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante.

#### Obbligo di frequenza e condizioni per il rilascio degli attestati

I corsisti devono attenersi agli orari prestabiliti e frequentare le sessioni previste dal programma, altresì sono tenuti a firmare quotidianamente un registro di presenza predisposto da ICMQ S.p.A. nel quale sono indicate le eventuali ore di assenza, che devono essere preventivamente autorizzate dal docente.

#### Corso Completo 40 ore - Auditor di terza parte

Le assenze non dovranno avere una durata superiore a 4 ore consecutive nell'arco della stessa giornata e comunque fino ad un massimo di 8 ore nell'ambito della durata complessiva del corso. Le assenze non sono consentite per le prove d'esame.

#### Corso 24 ore - Auditor interno/ Corso 24 ore - Upgrade

Le assenze non dovranno avere una durata superiore a 2 ore consecutive nell'arco della stessa giornata e comunque fino ad un massimo di 4 ore nell'ambito della durata complessiva del corso. Le assenze non sono consentite per le prove d'esame.

#### Corso 8 ore

Le assenze non dovranno avere una durata superiore a 1 ora nell'ambito della durata complessiva del corso. Le assenze non sono consentite per i test.

#### Corso 4 ore

Non sono consentite assenze.

#### **Nel caso in cui vengano superati tali limiti non sarà possibile sostenere l'esame finale e pertanto verrà rilasciato solo un attestato di frequenza; in ogni caso il partecipante non avrà diritto al rimborso della quota versata per l'intero corso.**

Il rilascio dell'attestato di qualifica è subordinato al superamento dei relativi esami.

N.B. Il corso non prevede tirocini, stage e affiancamenti.

#### Reclami

Il partecipante al corso che non è soddisfatto del servizio offerto può presentare reclamo a ICMQ S.p.A.

Per Reclamo si intende: la segnalazione di una insoddisfazione relativa alla qualità dell'iniziativa corsuale e/o modalità con cui essa si è svolta.

ICMQ S.p.A. conferma il ricevimento del reclamo entro 5 giorni lavorativi dalla sua ricezione.

Il reclamo è esaminato dalla direzione di ICMQ S.p.A. che decide in merito alla sua fondatezza disponendo, se necessario, ulteriori accertamenti. Le decisioni della direzione in merito al reclamo sono comunicate al partecipante.

I tempi per l'accertamento delle cause che hanno determinato il reclamo e quindi la risposta al reclamante dipenderanno dalla tipologia e complessità dello stesso. Le conclusioni sono comunicate al reclamante al termine del processo di istruttoria. Le spese relative al reclamo sono a carico del partecipante richiedente, fatto salvo il caso di accoglimento del reclamo stesso.

#### Ricorsi

Il partecipante che ritiene ingiusto un provvedimento di ICMQ S.p.A. può presentare entro 10 gg. dal ricevimento del provvedimento medesimo, un motivato ricorso finalizzato alla sua revoca. Il ricorso è esaminato dalla direzione di ICMQ S.p.A. che decide in merito alla sua fondatezza disponendo, se necessario, ulteriori accertamenti. Le decisioni della direzione in merito al reclamo sono comunicate al partecipante mediante comunicazione con avviso di ricevimento.

#### Rinvio e cancellazione dei corsi

ICMQ S.p.A. si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone comunicazione scritta al Cliente tramite fax o e-mail. I corrispettivi eventualmente già percepiti da ICMQ S.p.A. saranno restituiti al cliente o d'accordo con lo stesso, saranno imputati come pagamento anticipato per eventuale iscrizione a corsi in date successive.

#### Quote d'iscrizione

A fronte dell'iscrizione dei partecipanti ai corsi, il Cliente è tenuto al pagamento delle quote d'iscrizione previste dai documenti di presentazione dei corsi, oltre all'IVA. Le quote individuali comprendono, se non diversamente indicato: partecipazione al corso, materiale didattico in formato elettronico, attestato di partecipazione o superamento esami. Le spese per il vitto e l'alloggio dei partecipanti non sono comprese.

#### Fatturazione e pagamenti

I corrispettivi dovuti dal Cliente, imposte e tasse incluse, devono essere versati anticipatamente all'atto dell'iscrizione. La fatturazione avverrà a quietanza.

#### Foro competente

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Milano.